

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2024

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

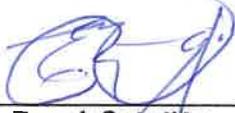
Nombre completo del Contratista:	<u>Raúl Eduardo Noriega Girón</u>	CUI:	<u>1772 75103 1401</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-52-2024</u>	Acuerdo Ministerial No.:	<u>10-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>702165-8</u>
Número de Factura:	<u>4161620202</u>	Serie:	<u>7AF20695</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>abril 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>3/01/2024 al 30/04/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos, del Instituto de antropología e Historia de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

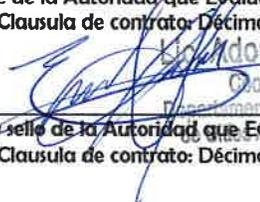
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en los programas de restauración e infraestructura de los sitios y parques arqueológicos.
- b) Apoyé en brindar apoyo al personal operativo, en presentar dictámenes sobre la participación y entrenamiento del personal operativo de la Dirección de Patrimonio Cultural y Natural
- c) Apoyé en la entrega de informes de proyectos de restauración a la Coordinación Administrativa.
- d) Apoyé en la realización de labores de conservación en el edificio 612 del sitio arqueológico la Blanca y edificio 137 de Yaxha:
- e) Apoyé en diseñar obras de infraestructura para el personal en el sitio arqueológico Yaxha.

Raúl Eduardo Noriega Girón  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. Ernesto Adonay Álvarez de León  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Coordinador Administrativo  
Departamento de Conservación y Rescate  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera) DGPCYN

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2024

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Raúl Eduardo Noriega Girón</u>	CUI:	<u>1772 75103 1401</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-52-2024</u>	Acuerdo Ministerial No.	<u>10-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>702165-8</u>
Número de Factura:	<u>4161620202</u>	Serie:	<u>7AF20695</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>3/01/2024 al 30/04/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>3/01/2024 al 30/04/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos</u>		

**Objetivos del Contrato:** "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos, del Instituto de antropología e Historia de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

**Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:**

- a) Apoyé en los programas de restauración en los edificios 137 y 6J2 en los sitios arqueológicos de Yaxha y La Blanca respectivamente y el mantenimiento de la infraestructura del campamento del sitio arqueológico Yaxha.
- b) Apoyé en la entrega de 6 informes de proyectos de restauración a la Coordinación Administrativa.
- c) Apoyé en la entrega de 6 informes de proyectos de restauración a la Coordinación Administrativa.
- d) Apoyé en la realización de labores de conservación en el edificio 137 del sitio arqueológico Yaxha.
- e) Apoyé en diseñar obras de infraestructura sanitaria en el campamento ubicado en el sitio arqueológico Naranjo.
- f) Apoyé en la supervisión de los trabajos de mantenimiento realizados en el campamento y área arqueológica del sitio arqueológico Yaxha.
- g) Apoyo en el diagnóstico del estado actual de los Sitios y Parques Arqueológicos del país y proponer planes de conservación.

Raúl Eduardo Noriega Girón  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. Ernesto Adonay Alvarés de León  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2024

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Raúl Eduardo Noriega Girón</u>	CUI:	<u>1772 75103 1401</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-52-2024</u>	Acuerdo Ministerial No.	<u>10-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>702165-8</u>
Número de Factura:	<u>4161620202</u>	Serie:	<u>7AF20695</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>3/01/2024 al 30/04/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>3/01/2024 al 30/04/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos, del Instituto de antropología e Historia de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en los programas de restauración e infraestructura de los sitios y parques arqueológicos.
- b) Apoyé en brindar apoyo al personal operativo, en presentar dictámenes sobre la participación y entrenamiento del personal operativo de la Dirección de Patrimonio Cultural y Natural
- c) Apoyé en la entrega de informes de proyectos de restauración a la Coordinación Administrativa.
- d) Apoyé en la realización de labores de conservación en el edificio 612 del sitio arqueológico la Blanca y edificio 137 de Yaxha:
- e) Apoyé en diseñar obras de infraestructura para el personal en el sitio arqueológico Yaxha.

Raúl Eduardo Noriega Girón  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

4161620202

Lic. Ernesto Adonay Alvares de León

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

IAAEP-DGPCVN